



Isernia, 30.09.2020
Prot. 140/2020

1. SCOPO DEL DOCUMENTO

Nel rispetto della Circolare CSM, il documento deve riportare nel dettaglio i Criteri di sostituzione, Criteri di assegnazione degli affari e di Formazione dei Collegi, applicati all'interno della sezione.

Inoltre, è possibile aggiungere, nel paragrafo apposito 3. Materie non codificate, dettagli maggiori relativamente a materie trattate dalla sezione che non siano codificate e/o presenti sull'albero materie civili e penali e quindi disponibili al passo Unità Materie (esempio : Fondo di sostegno alle famiglie bisognose nella procedura di separazione, Ricorsi conseguenti alla violazione dell'art. 3 della CEDU, Affari in materia amministrativa, ossia controversie nelle quali è parte la Pubblica Amministrazione, relative a rapporti in cui essa non agisce iure privatorum, comprese quindi le opposizioni alle sanzioni amministrative, ma esclusi i ricorsi contro i decreti amministrativi di espulsione dello straniero ecc..

La presente variazione tabellare consegue alla riunione congiunta del 28.09.2020 (come da verbale allegato al presente documento), indetta anche a seguito di apposita delibera del C.O.A. del 18.09.2020, con la quale si propone al Presidente del Tribunale di adottare e far adottare ulteriori accorgimenti al fine di evitare gli assembramenti degli Avvocati e delle parti private che devono partecipare alle udienze civili e penali nel Palazzo di Giustizia.

A handwritten mark or signature, possibly a stylized letter 'A' or a similar symbol, located on the right side of the page.

Tra le altre misure proposte ed accolte all'unanimità, vi sono anche quelle (che richiedono appunto di intervenire con la presente variazione tabellare) che i GOP Dott.ri Masotta e Morigine (che hanno a ciò prestato il proprio consenso) tengano udienza civile il Lunedì anziché il Giovedì, e che i rinvii delle udienze penali e civili debbano essere effettuati non da Giudici (ancorché onorari) presenti per le loro udienze, ma da GOP appositamente convocato almeno il giorno prima.

Sempre con la presente variazione tabellare, si è altresì intervenuti a specificare i giorni in cui non dovrà tenersi udienza in quanto destinati alle esigenze formative, come individuati nella nota del Presidente della Corte di Appello di Campobasso prot. 4684 del 18.09.2020.

Stante l'emergenza in atto da coronavirus/covid-19 e dunque la necessità di procedere immediatamente alla presente variazione tabellare al fine di adottare ulteriori accorgimenti volti ad impedire o comunque contenere il diffondersi del contagio, la presente variazione tabellare urgente va dichiarata immediatamente esecutiva..

Di seguito dunque la nuova Tabella dell'Ufficio.

I) ORGANICO DELL'UFFICIO

n. 1 Presidente

n. 8 Giudici (di cui n. 7 in servizio effettivo a seguito del trasferimento presso questo Tribunale per sede disagiata del dott. Michele Caroppoli -ma essendo cessata l'applicazione extradistrettuale del Dott. Antonio Sicuranza-)

n. 7 Giudici onorari (di cui n. 5 in servizio effettivo, con una scopertura pari al 28%)

n. 2 Esperti agrari effettivi

n. 2 Esperti agrari supplenti

II) INCARICHI DEL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE (termine finale di permanenza nelle funzioni civili e penali non eccedente i dieci anni)

- 1) Dirigenza dell'Ufficio ed altre funzioni attribuite dalla legge;
- 2) Dirigente Amministrativo f.f.;
- 3) Coordinatore dei n. 4 Uffici del Giudice di Pace del Circondario;

- 4) Presidente del Collegio Civile I;
- 5) Presidente del Collegio penale I;
- 6) Presidente del Collegio delle ricusazioni civili;
- 7) Giudice civile.

III) INCARICHI DEI GIUDICI

Dott. Fabio Papa (termine di scadenza: non determinabile):


- 1) Presidente del Collegio civile II;
- 2) Componente del collegio civile I;
- 3) Presidente del collegio civile per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio;
- 4) Presidente del Collegio di volontaria giurisdizione;
- 5) Presidente del Collegio agrario;
- 6) Giudice civile;
- 7) Giudice delegato per gli atp.

Dott. Michele Caroppoli (termine finale di permanenza nei ruoli civile e penale assegnatigli: 18.06.2030):

- 1) Magistrato Coordinatore dei G.O.P.;
- 2) Giudice civile;
- 3) Componente del collegio civile per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio
- 4) Presidente del collegio elettorale.
- 5) GIP;
- 6) GUP supplente.

Dott. Michele Nardelli (termine finale di permanenza: nel ruolo /lavoro: 07.03.2027; nel ruolo penale dibattimentale: 30.03.2028):

- 1) Presidente Vicario;



- 2) Coordinatore dell'Ufficio del Processo;
- 3) Magistrato Collaboratore per il settore civile;
- 4) Giudice del lavoro e previdenza;
- 5) Presidente dei Collegi penali II e III;
- 6) Componente del collegio penale I;
- 7) Presidente del collegio penale per il riesame reale e delle misure di prevenzione;
- 8) Presidente del collegio fallimentare I;

Dott.ssa Michaela Sapio (termine di scadenza: nel ruolo civile 02.11.2027; nel ruolo penale: 02.11.2027):

- 1) Giudice professionale Ausiliario/Magistrato Collaboratore per l'Ufficio del Giudice di Pace di Isernia;
- 2) Presidente delle Commissioni Scarto, per il Rinnovo dell'Inventario e Fuori Uso;
- 3) Giudice delegato ai fallimenti;
- 4) Presidente del collegio fallimentare II;
- 5) Componente del collegio fallimentare I;
- 6) GUP;
- 7) GIP supplente.



Dott.ssa Costanza Cappelli (termine finale di permanenza nel ruolo assegnatole: 10.05.2028):

- 1) Magistrato collaboratore per il settore penale;
- 2) Mag.Rif. penale;
- 3) Presidente della Commissione Censuaria;
- 4) Componente del collegi penali II e III;
- 5) Giudice penale dibattimentale monocratico;
- 6) GIP/GUP supplente nei casi previsti dalla presente tabella;
- 7) Presidente del collegio fallimentare III;

- 8) Componente del collegio fallimentare II;
- 9) Componente del Collegio civile per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio;
- 10) Giudice civile nonché componente del collegio civile I e II (anche per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio);
- 11) Componente del collegio di volontaria giurisdizione;
- 12) Componente del collegio delle ricusazioni civili;
- 13) Componente del Collegio elettorale;
- 14) Componente del Collegio agrario.

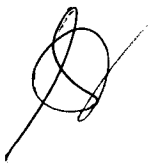
Dott.ssa Martina Guenzi (termine finale di permanenza nel ruolo assegnato: 10.05.2028):

- 1) Giudice Professionale Ausiliario/Magistrato Collaboratore per l'Ufficio del Giudice di Pace di Castel San Vincenzo, nonché per l'Ufficio del Giudice di Pace di Agnone;
- 2) Giudice penale dibattimentale monocratico;
- 3) Componente del Collegio penale per il riesame reale e delle misure di prevenzione;
- 4) GIP/GUP supplente nei casi previsti dalla presente tabella;
- 5) Giudice civile nonché componente del collegio civile II (anche per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio);
- 6) Componente del collegio delle ricusazioni civili;
- 7) Componente dei Collegi fallimentari I, II e III;
- 8) Componente del Collegio di volontaria giurisdizione;
- 9) Componente del Collegio agrario;
- 10) Componente del Collegio elettorale;
- 11) Componente del Collegio penale III (per i soli reati di cui all'art. 407, comma 2, lett. a) c.p.p).



Dott. Vittorio Cobianchi Bellisari (termine finale di permanenza nel ruolo assegnatogli: 29.06.2028):

- 1) Giudice Professionale Ausiliario/Magistrato Collaboratore per l'Ufficio del Giudice di Pace di Venafro;
- 2) Mag.Rif. per il settore civile;
- 3) Giudice delle esecuzioni immobiliari;
- 4) Componente del Collegio fallimentare III;
- 5) Giudice civile nonché componente del collegio civile II (anche per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio);
- 6) Componente del Collegio di volontaria giurisdizione;
- 7) Componente del Collegio penale per il riesame reale e delle misure di prevenzione;
- 8) Giudice del Registro delle Imprese.



G.O.P. Dott.ssa Giovanna Zarone (scadenza dell'incarico: 31.05.2024):

- 1) Giudice penale monocratico per i procedimenti da citazione diretta;
- 2) Componente dei Collegi penali dibattimentali I e II, ad esclusione dei reati previsti nell'art. 407 comma 2 lett. a) c.p.p.;
- 3) Giudice civile;
- 4) GOP in affiancamento alla Dott.ssa Cappelli nell'ambito dell'Ufficio per il Processo.

G.O.P. Dott. Filippo Masotta (scadenza dell'incarico: 31.05.2024):

- 1) Giudice civile;
- 2) Giudice tutelare per i soli TSO (a rotazione).

G.O.P. Dott.ssa Stefania Colesanti (scadenza dell'incarico: 31.05.2024):

Giudice penale monocratico per i procedimenti da citazione diretta.

G.O.P. Dott. Francesco Morigine (scadenza dell'incarico: 31.05.2020):

- 1) Giudice civile;
- 2) Giudice tutelare (inclusi i TSO, a rotazione).
- 3) GOP in affiancamento alla Dott.ssa Guenzi nell'ambito dell'Ufficio per il Processo.

G.O.P. Dott. Luca Storto (scadenza dell'incarico: 20.07.2021):

- 1) Giudice delle esecuzioni mobiliari;
- 2) Giudice civile;
- 3) Giudice tutelare per i soli TSO (a rotazione).
- 4) GOP in affiancamento al Dott. Cobianchi Bellisari nell'ambito dell'Ufficio per il Processo.

1. CRITERI DI SOSTITUZIONE

Clausola generale in materia di sostituzioni e supplenze

Con riguardo alle funzioni presidenziali, in caso di assenza o impedimento del Presidente del Tribunale, le funzioni saranno svolte dal Presidente Vicario. In caso di assenza o impedimento del Dott. Nardelli ovvero di assenza o impedimento sia del Presidente che del Presidente Vicario, le relative funzioni verranno svolte dal Magistrato con maggiore anzianità di servizio tra quelli presenti in Ufficio.

Con riguardo alle funzioni giurisdizionali, ove non diversamente previsto nei paragrafi che seguono, in caso di vacanza, assenza o impedimento (ivi inclusa l'incompatibilità, anche per via di astensione o ricusazione) del Giudice titolare affiancato, i procedimenti verranno assegnati, ai fini della loro trattazione oppure dei loro rinvii, al Giudice onorario che lo affianca (per le materie che può trattare).

Con riguardo alle funzioni giurisdizionali, ove non diversamente previsto nei paragrafi che

seguono, in caso di vacanza, assenza o impedimento (ivi inclusa l'incompatibilità, anche per via di astensione o ricusazione) sia del titolare che del supplente o sostituto o Giudice onorario che lo affianca, così come nei casi di mancata specifica individuazione in tutto o in parte rispetto al titolare del suo supplente o sostituto o Giudice onorario che lo affianca, nei procedimenti sia monocratici che collegiali civili o penali, i procedimenti stessi verranno assegnati a rotazione (ai fini della loro trattazione oppure dei loro rinvii) al giudice onorario (per le materie che può trattare) in ordine di anzianità di servizio (oppure, in caso di pari anzianità di servizio, in ordine anagrafico) decrescente quanto ai magistrati onorari (per le materie che possono trattare) tra quelli non impegnati quel giorno in udienza o (in mancanza di giudici onorari non impegnati in udienza) comunque in organico. In subordine verranno assegnati a rotazione (evitandosi però incompatibilità successive nei collegi penali) al giudice in ordine di anzianità di servizio (oppure, in caso di pari anzianità di servizio, in ordine di graduatoria) crescente quanto ai magistrati togati tra quelli non impegnati quel giorno in udienza o (in mancanza di giudici togati non impegnati in udienza) comunque in organico.

2. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI CIVILI

Gli affari civili ordinari verranno assegnati tra i giudici, togati e onorari, Dott.ri Papa, Caroppoli, Cappelli, Guenzi, Cobianchi, Zarone, Morigine, Masotta e Storto. Si precisa che i GOP sono esclusi dall'assegnazione, oltre che dei procedimenti aventi ad oggetto le materie che non possono trattare (appelli alle sentenze dei Giudici di Pace, provvedimenti cautelari *ante causam*, diritto fallimentare, materie trattate dalle sezioni specializzate per legge), altresì delle cause di separazione e divorzio.

Al Dott. Di Giacomo restano riassegnati tutti i procedimenti, sia pendenti che di nuova iscrizione, relativi alle udienze presidenziali di famiglia, nonché (quale Presidente/relatore del collegio civile I) quelli relativi ai divorzi congiunti. Allo stesso resta assegnato l'intero ruolo dei procedimenti monitori.

Al Dott. Papa restano assegnati tutti i procedimenti civili già assegnatigli con la precedente



variazione tabellare (inclusi a.t.p., revocatorie fallimentari, appelli in materia di violazione del codice della strada ed esclusi tutti i procedimenti di famiglia -riassegnati al Dott. Di Giacomo-, tutti i procedimenti monitori -del pari assegnati al Dott. Di Giacomo- e tutte le opposizioni allo stato passivo -riassegnate alle Dott.sse Cappelli e Guenzi-). Il Dott. Papa sostituirà il Dott. Nardelli nell'assegnazione dei procedimenti civili sia monocratici che collegiali, cui viene delegato (ivi inclusi i provvedimenti di sua competenza quale presidente del collegio su eventuali richieste cautelari *ante causam*).

Le opposizioni allo stato passivo saranno assegnate:

- al Collegio fallimentare II, presieduto (senza carico) dalla Dott.ssa Sapio (per i procedimenti in cui il Dott. Cobianchi risulta incompatibile), con criterio di assegnazione dei fascicoli 1-1 alle Dott.sse Cappelli e Guenzi e partendo dal Giudice più giovane (e quindi Guenzi-Cappelli);
- al Collegio fallimentare III, presieduto (senza carico) dalla Dott.ssa Cappelli (per i procedimenti in cui il Dott. Cobianchi risulta compatibile), con criterio di assegnazione dei fascicoli 1-1 ai Dott.ri Guenzi e Cobianchi e partendo dal Giudice più giovane (e quindi Cobianchi-Guenzi).

I fascicoli del ruolo contenzioso civile pendenti (al 31.03.2020) sul ruolo della dott.ssa Guenzi verranno ridotti a n. 203, redistribuendosene n. 250 di cui n. 125 tra i più vetusti e n. 125 tra i più nuovi ai dott.ri Caroppoli e Cappelli, in ragione di n. 62 dei più vetusti (a partire dal più vetusto) al dott. Caroppoli e n. 63 a seguire tra i restanti più vetusti alla dott.ssa Cappelli; ed in ragione di n. 63 dei più nuovi (a partire dal più nuovo) al dott. Caroppoli e n. 62 a seguire tra i restanti più nuovi alla dott.ssa Cappelli. I fascicoli del ruolo contenzioso civile pendenti sul ruolo del dott. Storto verranno ridotti a n. 175, redistribuendosene n. 150 di cui n. 75 tra i più vetusti e n. 75 tra i più nuovi ai dott.ri Caroppoli e Cappelli, in ragione di n. 37 dei più vetusti (a partire dal più vetusto) al dott. Caroppoli e n. 38 a seguire tra i restanti più vetusti alla dott.ssa Cappelli; ed in ragione di n. 38 dei più nuovi (a partire dal più nuovo) al dott. Caroppoli e n. 37 a seguire tra i restanti più nuovi alla dott.ssa Cappelli.

Al Dott. Cobianchi, resteranno assegnate le cause di opposizione alle esecuzioni mobiliari ed immobiliari, le divisioni endoesecutive, e le opposizioni agli atti esecutivi mobiliari, mentre le opposizioni agli atti esecutivi immobiliari saranno assegnate ai Dott.ri Papa e Guenzi con il

criterio 1-1.

Più in particolare:

Tutte **le cause di separazione e divorzio nella fase presidenziale** saranno trattate dal Presidente del Tribunale, unitamente ai **divorzi congiunti** (che lo stesso tratterà quale Presidente/relatore)

Tutti i procedimenti monitori relativi al settore contenzioso civile ordinario saranno assegnati al medesimo Dott. Di Giacomo.

Il Presidente del Tribunale presiederà il Collegio civile I (divorzi congiunti), nonché (senza carico) i collegi per le ricusazioni.

Il Dott. Papa presiederà (senza carico) il Collegio civile II, ossia i restanti collegi civili, inclusi quelli dei reclami ed i collegi di volontaria giurisdizione; presiederà altresì (con carico) il collegio agrario;

Il Dott. Caroppoli presiederà il collegio elettorale;

Il Dott. Nardelli presiederà (senza carico) il collegio fallimentare I.

I procedimenti contenziosi civili monocratici, tenuto conto pure dell'esonero per motivi di salute e della necessità di smaltimento dei provvedimenti in ritardo, saranno divisi tra i magistrati, togati e onorari, Dott.ri Papa, Caroppoli, Cappelli, Guenzi, Cobianchi, Zarone, Morigine, Masotta e Storto con il seguente criterio: 2-1-1-1-1-2-3-3-1 secondo l'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Papa (2), Caroppoli (1), Cappelli (1), Cobianchi (1), Guenzi (1), Zarone (2), Morigine (3), Masotta (3), Storto (1), secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale. Ai GOP non dovranno essere assegnati procedimenti che, in base alla

vigente normativa primaria e secondaria (vedi pure quanto già esposto sopra), non possono trattare.

I procedimenti cautelari e possessori ante causam saranno assegnati ai Dott.ri Papa, Cobianchi e Guenzi e verranno ripartiti con il criterio 1-1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi (1), Cobianchi (1), Papa (1), secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

La ripartizione degli **affari civili collegiali** (inclusi i reclami ed esclusi sia gli affari dei collegi fallimentare, agrario, elettorale e per le ricusazioni dei quali si tratterà appresso e gli affari di v.g. per i quali si rinvia alla Sezione successiva) tra i Dott.ri Cappelli, Cobianchi e Guenzi avverrà con il criterio 1-1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi, Cobianchi e Papa, secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

La ripartizione degli **affari civili collegiali a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio** tra i Dott.ri Cappelli, Cobianchi e Guenzi avverrà con il seguente criterio: 2-1-1 secondo l'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi (2), Cobianchi (1), Cappelli (1), sulla base dell'apposito programma informatico ministeriale fondato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

I procedimenti del collegio fallimentare I, presieduto (senza carico) dal Dott. Nardelli, e con Giudici *a latere* Dott.ri Sapio e Guenzi saranno assegnati alla prima.

I procedimenti del collegio fallimentare II e III, in materia di impugnazioni di cui all'art. 98 l. fall. e di reclami di cui all'art. 26 l. fall., saranno assegnati: al **Collegio fallimentare II**, presieduto (senza carico) dalla Dott.ssa Sapio (per i procedimenti in cui il Dott. Cobianchi risulta incompatibile), con criterio di assegnazione dei fascicoli 1-1 alle Dott.sse Cappelli e Guenzi e partendo dal Giudice più giovane (e quindi Guenzi-Cappelli), sulla base dell'apposito programma informatico ministeriale fondato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato

presso questo Tribunale; al **Collegio fallimentare III**, presieduto (senza carico) dalla Dott.ssa Cappelli (per i procedimenti in cui il Dott. Cobianchi risulta compatibile), con criterio di assegnazione dei fascicoli 1-1 ai Dott.ri Guenzi e Cobianchi e partendo dal Giudice più giovane (e quindi Cobianchi-Guenzi), sulla base dell'apposito programma informatico ministeriale fondato sull'algorithmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale;

I procedimenti del collegio agrario saranno distribuiti tra i Dott.ri Papa, Cappelli e Guenzi con il criterio 1-1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi (1), Cappelli (1), Papa (1), secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algorithmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

I procedimenti del collegio elettorale saranno distribuiti tra i Dott.ri Caroppoli, Cappelli e Guenzi con il criterio 1-1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi (1), Cappelli (1), Caroppoli (1), secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algorithmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

I procedimenti del collegio per le ricusazioni saranno distribuiti tra le Dott.sse Cappelli e Guenzi con il criterio 1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo, partendo dalla Dott.ssa Guenzi.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI DI VOLONTARIA GIURISDIZIONE

I procedimenti di volontaria giurisdizione di competenza presidenziale (come altri non citati nella precedente Sezione) saranno assegnati ai Dott.ri Papa, Cobianchi e Guenzi, per la cui trattazione vengono espressamente delegati, e verranno ripartiti con il criterio 1-1-1 sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Guenzi (1), Cobianchi (1), Papa (1), secondo i criteri dell'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algorithmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

La ripartizione degli **affari di volontaria giurisdizione collegiali** tra i Dott.ri Cappelli, Cobianchi e Guenzi avverrà sulla base dell'epoca di iscrizione a ruolo con il seguente criterio e

nel seguente ordine: Cobianchi (1), Guenzi (2), Cappelli (1), secondo l'apposito programma informatico ministeriale basato sull'algoritmo di assegnazione automatica attivato presso questo Tribunale.

Le **procedure di sovraindebitamento** di cui alla D. Lgs. n. 3/12 verranno assegnate alla Dott.ssa Sapio.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE NEL SETTORE LAVORO-PREVIDENZA

Tutti i procedimenti di lavoro e previdenza, sia già pendenti che di nuova iscrizione a ruolo, ivi inclusi i procedimenti introdotti con il rito Fornero, i ricorsi ex art. 700 c.p.c., i decreti ingiuntivi e i procedimenti ATP, saranno assegnati al Dott. Nardelli.

Tutti i fascicoli delle opposizioni ex art. 1, co. 51 L. Fornero, sia già pendenti che di nuova iscrizione a ruolo, saranno decisi dallo stesso Dott. Nardelli.

Al Dott. Nardelli saranno altresì assegnate tutte le cause di opposizione ex art. 22 Legge 689/1981 a ordinanze ingiunzioni emesse dall'Ispettorato del Lavoro (ex Direzione territoriale del lavoro), sia già pendenti che di nuova iscrizione a ruolo.

Le querele di falso incidentali, proposte nel corso dei processi del lavoro e previdenziali, saranno istruite dallo stesso Giudice del Lavoro Dott. Nardelli, che, previ adempimenti processuali inerenti il rito, farà precisare le conclusioni avanti a sé e ne sarà relatore al collegio.



CRITERI DI ASSEGNAZIONE NEL SETTORE ESECUZIONI CIVILI

I **procedimenti del settore esecuzioni civili immobiliari** saranno assegnati al Dott. Cobianchi Bellisari.

I procedimenti del settore esecuzioni civili mobiliari sono assegnati in via esclusiva al Dott. Storto.

In caso di incompatibilità o altro del Dott. Storto, subentrerà il Dott. Cobianchi Bellisari.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE NEL SETTORE FALLIMENTI

Le procedure concorsuali saranno assegnate alla Dott.ssa Sapio.

Con riferimento ai collegi fallimentari, vale quanto già precedentemente esposto.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE IN MATERIA TUTELARE

Le funzioni di Giudice tutelare, verranno svolte dal GOP Dott. Morigine.

Le funzioni di Giudice tutelare in materia di TSO verranno svolte, a rotazione, dai GOP Dott.ri Masotta, Morigine e Storto con il criterio 1-1-1 e nel seguente ordine: Masotta-Morigine-Storto. In caso di impedimento, incompatibilità o altro di uno dei tre predetti GOP nel suo turno per i TSO, subentrerà a quest'ultimo il GOP del turno successivo.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI PENALI COLLEGIALI

I collegi penali dibattimentali per i quali non si sia resa necessaria la rinnovazione dell'istruttoria saranno presieduti (senza carico) dal Dott. Di Giacomo, con giudici a latere il Dott. Nardelli e la Dott.ssa Zarone (collegio penale I). I collegi penali dibattimentali saranno invece presieduti (senza carico) dal Dott. Nardelli, con giudici a latere la Dott.ssa Cappelli e la GOP Dott.ssa Zarone (collegio penale II).

A mente degli artt. 164-165 Circ. CSM sulle Tabelle 2017/2019, nel collegio penale II le Dott.sse Cappelli e Zarone saranno assegnatarie delle stesse materie e i relativi affari di ciascuna materia saranno ripartiti con il criterio 2-1 a partire dalla Dott.ssa Cappelli.

In caso di incompatibilità o altro del Dott. Nardelli nei procedimenti collegiali da lui presieduti, i collegi saranno presieduti dal Dott. Di Giacomo e formati dai componenti Dott.sse Cappelli e Zarone. Le Dott.sse Cappelli e Zarone saranno assegnatarie delle stesse materie e i relativi affari di ciascuna materia saranno ripartiti con il criterio 2-1 a partire dalla Dott.ssa Cappelli.

Per i reati di cui all'art. 407, comma 2, lett. a) c.p.p. il collegio (collegio penale III) sarà composto dal Dott. Michele Nardelli (Presidente, senza carico), e dai Dott.ri Costanza Cappelli e Martina Guenzi (Giudici a latere, assegnatari dei relativi affari con il criterio 1-1). Le udienze di trattazione di tali procedimenti si terranno il primo Mercoledì dei

mesi di febbraio, giugno, settembre e dicembre.

I procedimenti collegiali del riesame reale e delle misure di prevenzione saranno presieduti dal Dott. Nardelli (senza carico), con giudici a latere i Dott.ri Cobianchi e Guenzi e gli affari saranno distribuiti secondo il criterio 1-1 secondo l'ordine di iscrizione a ruolo e nel seguente ordine: Cobianchi e Guenzi.

MONOCRATICI

Processi ex art. 550 CPP

I fascicoli saranno distribuiti tra le Dott.sse Cappelli, Guenzi, Zarone (GOP) e Colesanti (GOP) e gli affari saranno distribuiti col criterio 2-2-2-4 secondo l'ordine di pervenimento del fascicolo al dibattimento e nel seguente ordine: Colesanti (4), Zarone (2), Guenzi (2), Cappelli (2). In ogni caso i GOP sono esclusi dall'assegnazione dei processi monocratici penali dibattimentali a citazione diretta con misure cautelari in atto o misure di sicurezza provvisorie in atto.

Alla dott.ssa Colesanti vengono riassegnati tutti i procedimenti a citazione diretta pendenti (n. 226 al 31.03.2020) sul ruolo della dott.ssa Sapio.

Processi da udienza preliminare, appelli avverso le sentenze del GdP, processi instaurati con rito direttissimo

I processi da udienza preliminare, gli appelli avverso le sentenze del GdP ed i processi instaurati con rito direttissimo vengono assegnati alle Cappelli e Guenzi secondo il criterio del numero finale di R.G.N.R.: dal n. 1 al n. 5 alla Dott.ssa Guenzi, dal n. 6 al n. 0 alla Dott.ssa Cappelli.

I procedimenti *supermonocratici* (n. 48 al 31.03.2020) e gli appelli avverso le sentenze penali dei Giudici di Pace (n. 1 al 31.03.2020) pendenti sul ruolo della dott.ssa Sapio vengono riassegnati alla dott.ssa Guenzi.

I procedimenti *supermonocratici* pendenti sul ruolo della dott.ssa Cappelli verranno ridotti a n. 127, redistribuendosene n. 28 tra i più nuovi alla dott.ssa Guenzi, il cui ruolo sarà composto

così di n. 128 fascicoli (sempre stando alle pendenze al 31.03.2020);

Incidenti di esecuzione e istanze relative al patrocinio a spese dello Stato

Gli incidenti di esecuzione saranno assegnati al giudice che ha trattato il procedimento nella fase di cognizione così come le richieste di ammissione al gratuito patrocinio e relative liquidazioni. Con riferimento ai processi presupposti e nei procedimenti trattati da Magistrato non più in servizio o non più assegnatario del relativo ruolo penale, gli incidenti di esecuzione e le liquidazioni saranno distribuite con i criteri previsti per la distribuzione degli affari penali ex art. 550 c.p.p. (sempre che trattisi di procedimenti che possono trattare, altrimenti si procederà all'assegnazione al Giudice togato, nell'ordine Guenzi/Cappelli e sempre nella rispettiva proporzione –o ai Dott.ri Caroppoli e Sapio quanto al GIP e GUP–).

Turni delle direttissime

I turni delle direttissime saranno divisi tra le Dott.sse Cappelli e Guenzi, secondo i seguenti turni: dal 01 al 15 di ciascun mese la Dott.ssa Cappelli e dal 16 alla fine di ciascun mese la Dott.ssa Guenzi. In caso di impedimento o altro di un Giudice nel suo turno, subentrerà a quest'ultimo il Giudice del turno successivo. Nel caso in cui il giorno ricadente in turno sieda in udienza penale dibattimentale uno dei due giudici togati (diverso da quello di turno), l'udienza direttissima sarà tenuta dal predetto giudice togato che siede quel giorno nell'udienza penale dibattimentale; in quest'ultimo caso, il giudice che tratta il processo direttissimo, ove lo stesso non sia definibile nella stessa udienza, all'esito dell'udienza lo rimetterà al giudice penale togato dibattimentale competente per la direttissima secondo le previsioni di cui sopra. Qualora nel giorno ricadente in turno siedano in udienza entrambi i due giudici togati, provvederà tra questi il giudice con minore anzianità di servizio.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI ALL'UFFICIO GIP-GUP

Il ruolo GIP verrà trattato, sia per i processi già pendenti che per quelli di nuova iscrizione, dal Dott. Caroppoli.

I turni di reperibilità ai fini delle urgenze però, dal Venerdì alla Domenica, saranno distribuiti a settimane alterne tra i Dott.ri Caroppoli e Sapio nell'ambito di ciascun mese (la prima e la terza settimana il Dott. Caroppoli e la seconda e quarta settimana la Dott.ssa Sapio; per i mesi con cinque settimane, la reperibilità sarà del Dott. Caroppoli per il primo e terzo trimestre dell'anno e della Dott.ssa Sapio per il secondo e quarto trimestre dell'anno).

Il ruolo GUP verrà trattato, sia per i processi già pendenti che per quelli di nuova iscrizione, dalla Dott.ssa Sapio.

I Dott.ri Caroppoli e Sapio saranno reciprocamente supplenti (per di incompatibilità, astensione, ricusazione, assenza, impedimento e quant'altro) per le funzioni sia GIP che GUP.

In caso di contemporaneo impedimento (per di incompatibilità, astensione, ricusazione, assenza, impedimento e quant'altro) dei Dott.ri Caroppoli e Sapio sia quale GIP e sia quale GUP, i sostituti saranno la Dott.ssa Cappelli per i procedimenti relativi ai reati di competenza del Tribunale in composizione monocratica e la Dott.ssa Guenzi per i procedimenti relativi ai reati di competenza del Tribunale in composizione collegiale.



3. MATERIE NON CODIFICATE

2. CRITERI DI FORMAZIONE DEI COLLEGI

Collegio penale dibattimentale e incidenti di esecuzione collegiali:

- 1) Dott. Vincenzo Di Giacomo (Presidente) – Dott. Michele Nardelli (giudice a latere) – GOP Dott.ssa Zarone (giudice a latere) - per i processi per i quali non sia stata necessaria la rinnovazione dell'istruttoria già svolta in precedenza (collegio

- I);
- 2) Dott. Michele Nardelli (Presidente) – Dr.ssa Costanza Cappelli (Giudice a latere) – Dr.ssa Giovanna Zarone (Giudice a latere) – per i restanti processi (collegio II);
 - 3) Dott. Michele Nardelli (Presidente) – Dr.ssa Costanza Cappelli (Giudice a latere) – Dr.ssa Martina Guenzi (Giudice a latere) – per i processi riguardanti i reati di cui all’art. 407, comma 2, lett. a) c.p.p. (collegio III).

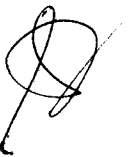
Supplente del dr. Di Giacomo il dr. Nardelli; supplente del dr. Nardelli (nella funzione di Presidente del collegio penale): Dott. Di Giacomo.

Supplenti dei giudici *a latere*: GOP dott.ssa Colesanti quale supplente del GOP dott.ssa Zarone; Dott.ssa Guenzi quale supplente dei Dott.ri Nardelli e Cappelli (rispettivamente nei collegi I e II); Dott. Cobianchi quale supplente delle Dott.sse Cappelli e Guenzi nel collegio III.

Collegio penale per i procedimenti di riesame reale e delle misure di prevenzione:

Dott. Nardelli (Presidente) – Dott.ri Guenzi e Cobianchi (Giudici a latere).

Supplenti: quanto al Presidente Nardelli il Presidente Di Giacomo e, quanto agli altri componenti, la Dott.ssa Cappelli.



Collegio civile contenzioso e Collegio di volontaria giurisdizione:

Dott. Di Giacomo (Presidente) – Papa – Cappelli (Collegio civile I);

Dott. Papa (Presidente) – Cappelli – Guenzi – Cobianchi (Collegio civile II);

Quest’ultimo Collegio sarà composto, oltre che dal Presidente del collegio, dal relatore e dall’altro Magistrato in ordine di anzianità decrescente, con supplenza a sua volta in ordine di anzianità decrescente. Per la supplenza nel Collegio civile I varrà la clausola generale in materia di sostituzioni e supplenze.

Collegio per le cause a trattazione del giudice istruttore con decisione collegiale in camera di consiglio

Dott.ri Papa (Presidente) – Caroppoli – Cappelli – Guenzi – Cobianchi. Il collegio sarà composto dal relatore e dagli altri due Giudici più anziani.

Supplente dei giudici a latere: GOP Dott. Morigine, quanto ai procedimenti che il GOP può trattare; oppure, quanto ai procedimenti che il GOP non può trattare, vale la Clausola generale in materia di sostituzioni e supplenze.

Collegio agrario:

Dott. Papa (Presidente) – Dott.ri Cappelli e Guenzi (Giudici a latere).

Supplente: Dott. Cobianchi Bellisari.

Collegio elettorale:

Dott. Caroppoli (Presidente) – Dott.ri Cappelli e Guenzi (Giudici a latere).

Supplente: Dott. Cobianchi Bellisari.

Collegio fallimentare:

Collegio I: Dott. Nardelli (Presidente) – Dott.ri Sapio e Guenzi (Giudici a latere).

Supplenti: Dott. Papa (quanto al Dott. Nardelli); Dott.ssa Cappelli quale supplente dei giudici *a latere*;

Collegio II: Dott.ssa Sapio (Presidente) – Dott.ri Cappelli e Guenzi (Giudici a latere).

Supplenti: Dott. Papa (quanto alla Dott.ssa Sapio); Dott. Cobianchi Bellisari quale supplente dei giudici *a latere*;

Collegio III: Dott.ssa Cappelli (Presidente) – Dott.ri Guenzi e Cobianchi (Giudici a latere).

Supplenti: Dott. Papa (quanto alla Dott.ssa Cappelli); Dott. Nardelli quale supplente dei giudici *a latere*;

Collegio per le ricusazioni riguardanti Giudici civili:

Di Giacomo (Presidente) – Cappelli – Guenzi (Giudici a latere).

Supplente del Presidente: Dott. Nardelli; supplenti dei Giudici a latere, nell'ordine: Papa, Cobianchi.

L'autorizzazione all'astensione nei processi sia civili che penali resta delegata al Presidente Vicario.

////////////////////////////////////

In tutti i collegi, qualora subentri un supplente più anziano rispetto agli altri componenti, lo stesso presiederà il collegio. Il Giudice che ha emesso il provvedimento impugnato non farà parte del collegio.

GIORNI DI UDIENZA

UDIENZE COLLEGIALI

Collegi penali dibattimentali (presieduti sia dal Dott. Di Giacomo che dal Dott. Nardelli): fino al mese di settembre 2020 i primi quattro Mercoledì del mese. A partire dal mese di ottobre 2020, primo Mercoledì del mese (collegio III), secondo e terzo Mercoledì del mese (collegi I e II).

Collegi penali per il riesame reale e delle misure di prevenzione: dovranno fissarsi alle ore 09:30, laddove le udienze che ciascun Giudice tiene nello stesso giorno inizieranno immediatamente dopo la chiusura dell'udienza di riesame, la quale avrà una durata limitata in quanto la relativa camera di consiglio dovrà in ogni caso tenersi al termine delle predette udienze che ciascun Giudice tiene nello stesso giorno.

Collegio civile: quarto Giovedì del mese;

Collegio agrario: quarto Giovedì del mese, comunque in coda al collegio civile ossia dalle ore 13,00 in poi;

Collegio fallimentare: uno o più Martedì o Mercoledì o Venerdì del mese (a

GOP Dott.ssa Colesanti: i primi quattro Lunedì del mese ed i primi quattro Martedì del mese nonché il primo Venerdì del mese (udienza penale monocratica a citazione diretta).

GOP Dott. Morigine: il secondo e il quarto Lunedì del mese, il primo Martedì del mese e i primi quattro Mercoledì del mese (udienza monocratica civile); primo e terzo Lunedì del mese (udienze ruolo tutelare).

GOP Dott. Masotta: i primi quattro Lunedì del mese ed i primi quattro Venerdì del mese (udienza monocratica civile).

GOP Dott. Storto: i primi quattro Martedì del mese, il primo Mercoledì del mese ed il terzo Venerdì del mese (udienza di esecuzione mobiliare); il secondo, terzo e quarto Mercoledì del mese (udienza monocratica civile).

Resta salva la possibilità, sia per il civile che per il penale, di fissare, ove necessario, udienze straordinarie, mentre non sono ammessi meri rinvii delle udienze se non per motivate esigenze; in particolare, non sono ammessi rinvii delle udienze dei GOP per motivi attinenti all'eventuale esercizio della loro privata professione.

Di anno in anno, ove uno o più giorni di udienza si accavallino con i sei giorni da destinare alle esigenze della formazione decentrata, come individuati dal Presidente della Corte di Appello di Campobasso ai sensi dell'art. 205 Circ. CSM sulle Tabelle 2020/2022 (per l'anno 2020: 03.02, 02.03, 06.04, 04.05, 08.06, 05.10, 09.11, 14.12; per l'anno 2021: 01.02, 01.03, 03.04, 07.06, 04.10, 06.12; per l'anno 2022: 07.03, 04.04, 02.05, 06.06, 03.10, 07.11, 05.12), le udienze stesse non andranno fissate (o, ove fissate, andranno previamente rinviate, dandosene notizia per tempo utile sul sito web del Tribunale di Isernia), fermo restando il recupero mensile di detti uno o più giorni di udienza attraverso apposite udienze straordinarie. Non appena i predetti sei giorni annui da destinare alla formazione decentrata



seconda delle esigenze).

UDIENZE MONOCRATICHE

Dott. Di Giacomo: primi quattro Giovedì del mese, con inizio il quarto Giovedì del mese alle ore 11,00;

Dott. Caroppoli: i primi quattro Martedì del mese udienza GIP ed il secondo e quarto Giovedì del mese udienza civile monocratica;

Dott. Papa: primi tre Giovedì del mese e primi quattro Mercoledì del mese (udienza monocratica civile).

Dott. Nardelli: il primo e terzo Giovedì ed il quarto Mercoledì del mese (udienza di lavoro).

Dott.ssa Sapio: i primi quattro Lunedì del mese ed il terzo Venerdì del mese (per il ruolo fallimentare); i primi quattro Giovedì del mese (udienza GUP);

Dott.ssa Cappelli: primo, secondo e terzo Giovedì del mese (udienza penale monocratica); quarto Martedì e quarto Mercoledì del mese (udienza monocratica civile);

Dott.ssa Guenzi: i primi quattro Martedì del mese nonché quarto Mercoledì del mese (udienza penale dibattimentale monocratica); secondo e terzo Mercoledì del mese (udienza monocratica civile);

Dott. Cobiانchi: primo, secondo e terzo Mercoledì del mese e primo, secondo e terzo Giovedì del mese (udienza di esecuzione immobiliare); quarto Martedì e quarto Mercoledì del mese, nonché quarto Giovedì del mese (udienza monocratica civile, con inizio il quarto Giovedì del mese alle ore 15,00);

GOP Dott.ssa Zarone: i primi quattro Lunedì del mese (udienza penale monocratica a citazione diretta); i primi quattro Venerdì del mese (udienza monocratica civile);



verranno individuati ne sarà data comunicazione a tutti i Magistrati.

ORARIO DELLE UDIENZE

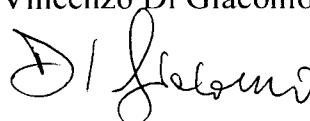
Tutte le udienze monocratiche e collegiali avranno inizio alle ore 9.30 (fatto salvo il diverso orario sopra specificato per l'inizio delle udienze monocratiche civili il quarto Giovedì del mese).

L'udienza per i procedimenti del Collegio per il riesame reale e delle misure di prevenzione inizierà alle 11,30 e comunque immediatamente dopo il termine delle udienze civili.

Il Presidente, ricorrendone i presupposti di cui alla normativa primaria e secondaria, dispone la variazione tabellare urgente nei sensi di cui sopra, dichiarandola immediatamente esecutiva (per i motivi già esposti nella Sezione *Scopo del Documento* di cui alla presente Tabella).

Manda alla competente Segreteria per i conseguenziali adempimenti e, in particolare, per le immediate comunicazioni al Presidente della Corte di Appello, al Consiglio Giudiziario ed a tutti i Magistrati ai sensi e per gli effetti di cui alla vigente Circolare del CSM sulle Tabelle, nonché per gli adempimenti di carattere informatico e per la comunicazione della presente variazione tabellare anche alle Cancellerie, al PM in sede, all'Avvocatura Distrettuale dello Stato ed al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, oltre che per la pubblicazione sul sito *web* di questo Tribunale.

IL PRESIDENTE
(Dr. Vincenzo Di Giacomo)



Prot. 1829/2020 U.



TRIBUNALE DI ISERNIA

VERBALE DI RIUNIONE SULLA SICUREZZA EX ART 35 D.LGS. 81/2008 IN MATERIA COVID-19
CON LA PARTECIPAZIONE ANCHE DEL R.S.P.P. ED ALTRI
come pure da circolare del Ministero della Giustizia del 10/05/2016 Prot. 63861

L'anno 2020, il giorno 28 del mese di settembre, alle ore 11.00 presso l'aula Aldo Moro di questo Tribunale, sono presenti (dandosi atto che taluno giunge successivamente e talaltro lascia anticipatamente la riunione e dandosi altresì atto che tutti i presenti indossano le mascherine e rispettano le distanze):

Dr. Vincenzo DI GIACOMO	Presidente del Tribunale\Dirigente f.f.
Dr. Carlo Fucci	Procuratore della Repubblica di Isernia
Dr. Iannitti	Sost. Procuratore di Isernia
Dr. Fabio Papa	Magistrato Tribunale di Isernia
Dr. Francesco Morigine	GOP Tribunale di Isernia
Avv. Maurizio Carugno	Presidente del Consiglio dell'Ordine di Isernia
Componente COA	Avv. Attilio Piermarino
Componente COA	Avv. Sara Nini
Componente COA	Avv. Marcella Martone
Componente COA	Avv. Roberta Moscardino
Componente COA	Avv. Chiara Costagliola
Componente COA	Avv. Giorgio Melogli
AIGA Isernia	Avv. Albero Ranieri
Dr.ssa Nicoletta Verratti	Direttore amministrativo – Ufficio Segreteria Tribunale
Dr.ssa Assunta Napolano	Responsabile GIP/GUP
Sig.ra Lucia Fioritto	Responsabile cancelleria civile
Sig.ra Michelina Valiante	Responsabile cancelleria penale
Dr.ssa Daniela Di Caterino	Responsabile cancelleria volontaria giurisdizione
Dr.ssa Barbara Gianfrancesco	Responsabile cancelleria esec. Mob. e Imm.
Dr.ssa Liliana Porfilio	Dirigente UNEP Isernia
MC Competente	Dr. Nicola Folchitti
RLS	Sig. Antonio D'Ascenzo
RLS	Dr. Adolfo Evangelista

La presente riunione consegue alla delibera del C.O.A. del 18.09.2020, con la quale si propone al Presidente del Tribunale di adottare e far adottare accorgimenti al fine di evitare gli assembramenti degli Avvocati e delle parti private che devono partecipare alle udienze civili e penali nel Palazzo di Giustizia. È altresì finalizzata ad esaminare e risolvere la problematica delle udienze da remoto per gli arrestati in sorveglianza sanitaria *covid-19*.

Si dà atto che l'RSPP Ing. Angelo Mazzarella non è presente ed ha fatto pervenire in data 25.09.2020 apposita nota che si allega al presente verbale.

L'AIGA deposita apposita nota concernente varie problematiche e proposte sempre volte ad evitare gli assembramenti degli Avvocati e delle parti private, pure si allega al presente verbale.

Si dà lettura sia della delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Isernia, sia della delibera dell'AIGA e sia della nota del RSPP Ing. Mazzarella.

Il Dr. Papa suggerisce di aumentare il numero delle presenze all'interno del Palazzo di Giustizia, aumentando così le presenze ai piani. Il RLS D'Ascenzo non è d'accordo. Il MC si associa. Il Presidente fa presente che la proposta comporterebbe una parziale modifica/integrazione del DVR e che quindi la questione dovrebbe trovare d'accordo anche il RSPP, il MC ed il RLS.

A questo punto, tutti i presenti concordano sui seguenti accorgimenti, sempre volti ad evitare gli assembramenti degli Avvocati, delle parti private e dell'utenza in genere:

- nell'ambito della già disposta e già vigente calendarizzazione delle udienze per fasce orarie, le udienze stesse vanno protratte anche nelle prime ore pomeridiane, possibilmente fino alle 15.00;

- la divisione in fasce orarie delle udienze deve rispettare il prevedibile tempo per gli adempimenti processuali (ad esempio per le prove testi occorre maggior tempo);

- quando un Giudice chiama una causa all'interno del Palazzo e al di fuori dell'aula in cui si svolge l'udienza devono essere già presenti le parti del processo successivo;

- la chiamata delle cause all'esterno del Palazzo di Giustizia deve avvenire attraverso l'utilizzo di un megafono, che il Consiglio dell'Ordine si è impegnato a comprare. Detta chiamata dovrà avvenire per numero di ruolo e possibilmente per nome degli Avvocati,

ma mai per nome delle parti (al fine di salvaguardare la privacy) i testimoni invece andranno chiamati nominativamente.

Il Consiglio dell'ordine si impegna altresì a studiare quanto necessario ai fini dell'apposizione di un display all'esterno del Palazzo di Giustizia;

- le donne in stato di gravidanza e i soggetti disabili (come da apposita documentazione, ove la circostanza non risulti *ictu oculi*) devono avere comunque accesso nell'androne interno senza attendere al di fuori del Palazzo di Giustizia. Detta misura andrebbe estesa anche ai soggetti con età superiore ai 65 anni, in quest'ultimo caso sempre a condizione che non si crei assembramento all'interno del Palazzo di Giustizia.

Si potrebbe anche pensare, se fattibile, ad aprire il cancello del parcheggio interno e far stazionare Avvocati, parti processuali e utenza in genere sotto l'androne del parcheggio interno. Su quest'ultimo punto, che richiede l'aggiornamento del DVR, andranno comunque sentiti il RSPP, il MC ed I RLS;

- i GOP Dott.ri Masotta e Morigine tengano udienza civile il Lunedì anziché il Giovedì, previa apposita variazione Tabellare;

- i rinvii delle udienze penali e civili devono essere effettuati non da Giudici (ancorché onorari) presenti per le loro udienze, ma da GOP appositamente convocato almeno il giorno prima. Sul punto, si provvederà sempre previa apposita variazione Tabellare;

- i Collegi penali di riesame devono essere necessariamente fissati e devono necessariamente tenersi in coda alle udienze civili, come da vigente Tabella;

- in tutti i casi in cui sia normativamente consentito (ivi incluso il giuramento telematico da parte del CTU), le udienze dovranno essere tenute dai Giudici con la modalità della trattazione scritta;

- si presta unanime adesione all'interpretazione (sia pur minoritaria) della vigente normativa emergenziale, secondo cui le udienze a trattazione scritta possono essere disposte anche in data successiva al 31.10.2020, purché i relativi provvedimenti vengano adottati entro il 31.10.2020;

- ai fini della verbalizzazione delle udienze da parte dei Giudici e degli Avvocati, si dovrà fare di regola ricorso al programma "note di udienza".

Tutti i presenti concordano di monitorare la situazione ogni 15-30 giorni per verificarne l'andamento.

Infine, per quanto riguarda i test e i tamponi, il Presidente del Tribunale ed il Procuratore della Repubblica informano che gli stessi sono stati già richiesti da vari mesi e informano che proprio pochi giorni fa hanno contattato il Presidente della Regione ed il Direttore Generale dell'ASREM. Quest'ultimo ha dichiarato che ha solo 2000 test, laddove il Presidente della Regione si è informalmente impegnato per l'acquisto di tutto il materiale necessario per il personale di tutto il distretto. Al che il Presidente del Tribunale e il Procuratore della Repubblica hanno acquisito i dati numerici di tutti i Magistrati e del Personale amministrativo presenti in tutti gli Uffici giudiziari del distretto, sebbene sarebbe opportuno Presidente della Regione Molise li richiedesse lui stesso al Presidente della Corte di Appello di Campobasso ed al Procuratore Generale presso la Corte di Appello di Campobasso, richiesta che comunque il Presidente della Regione si è impegnato a trasmettere.

A questo punto il Presidente del Tribunale per improrogabili impegni lascia la riunione.

Il Procuratore della Repubblica informa i presenti della nota del DAP circa l'impossibilità di tradurre in Tribunale gli arrestati in regime di isolamento sanitario covid 19 nel periodo di 14 giorni dall'entrata in Istituto con la conseguenza di dover ricorrere o al rinvio dell'adempimento che richiede la presenza dell'arrestato o all'utilizzazione dell'udienza da remoto ai fini dell'adempimento; considerato che nel Tribunale di Isernia non vi sono impianti di videoconferenza, i presenti concordano sull'esigenza di ricorrere al collegamento da remoto ogni qual volta non sia possibile rinviare l'atto giudiziario.

L'AIGA di Isernia rappresenta insieme agli altri Avvocati ed al Presidente del Consiglio dell'Ordine l'esigenza dell'aumento del numero delle postazioni DIGIT e quello dell'anticipazione dell'orario di consultazione

Il presidente del Consiglio dell'Ordine sottolinea la possibilità di prevedere il rilascio delle copie degli atti nella fase relativa art. 415 bis c.p.p. attraverso l'utilizzo di e-mail. Il Procuratore prende atto delle esigenze manifestate, rappresentando le difficoltà operative, che

comunque saranno valutate. In particolare per quanto concerne l'utilizzo delle e-mail per il rilascio delle copie consulterà i tecnici del DGSIA.

Del che è verbale

Il presente verbale va trasmesso tempestivamente a tutti i presenti, nonché a tutti i Magistrati togati ed onorari ed al Personale amministrativo del Tribunale e della Procura della Repubblica e dell'Ufficio del Giudice di Pace di Isernia, al RSPP, al MC, al RLS ed all'Istituto di vigilanza Metropol. Va altresì pubblicato sul sito *web* del Tribunale.

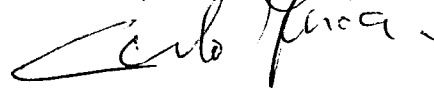
IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

(Dr. Vincenzo Di Giacomo)



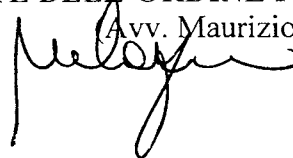
IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

(Dr. Carlo Fucci)



IL PRESIDENTE DELL'ORDINE FORENSE

(Avv. Maurizio Carugno)



Tribunale di ISERNIA

25 SET. 2020

Prot. N.

1499

Al

Presidente del Tribunale di Isernia

Procuratore di Isernia

Agli RLS

Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Isernia

Oggetto: comunicazione

Lo scrivente Angelo Mazzarella, scusandosi dell'assenza alla riunione prevista per il 28 c.m. a causa di impegni lavorativi già calendarizzati e non più procrastinabili, con la presente tiene a precisare che tutte le misure preventive, protettive ed organizzative ratificate con i diversi aggiornamenti del Documento di Valutazione dei Rischi che si sono susseguiti in funzione dell'andamento dell'indice epidemiologico sono state concepite con l'obiettivo di garantire la migliore efficacia al contrasto al rischio di contagio da corona virus recependo le indicazioni fornite dalla normativa primaria e secondaria in materia (distanziamento sociale, utilizzo di igienizzanti e dpi, riorganizzazione delle pulizie, riorganizzazione del lavoro e degli spazi al fine di evitare potenziali assembramenti). Pur riconoscendo tutti gli eventuali disagi che si sono generati a causa delle sopraindicate restrizioni resto del parere che attualmente, a causa del continuo aumento dell'indice dei contagi sia livello nazionale nonché regionale e provinciale, non si debba e non di possa ridurre l'attenzione introducendo norme meno restrittive che potrebbero generare situazioni di potenziale pericolo (aumento dell'indice di affollamento dei luoghi, potenziali assembramenti, non rispetto delle distanze interpersonali etc) e gravare sull'incolumità degli occupanti (lavoratori, avvocati, etc). Con l'occasione, mi preme rammentare a tutti i soggetti coinvolti l'importanza dell'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (mascherina a protezione delle vie respiratorie), del rispetto della distanza interpersonale e di evitare assembramenti anche nelle zone di immediata adiacenza (porticato antistante) in quanto, oltre a generare potenziale pericolo di contagio, rappresentano ostruzione al deflusso degli occupanti in condizioni ordinarie e di emergenza. Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento al numero 3933742046

Piana di Monte Verna 24/09/2020

In Fede

Ing Angelo Mazzarella

RSPP Tribunale di Isernia
Procura della Repubblica di Isernia
Giudice di Pace di Isernia



aiga

Associazione Italiana :: ::
Giovani Avvocati :: ::
SEZIONE DI ISERNIA
"Avv. Antonio Di Rollo"

Isernia, 28 settembre 2020

Ill.mo
Presidente del Tribunale di Isernia
Dott. Vincenzo Di Giacomo
Piazza Tullio Tedeschi n. 1
86170 - ISERNIA

Ill.mo Presidente,

con la presente, a nome mio personale e del Direttivo A.I.G.A. Isernia "Antonio Di Rollo", esprimo soddisfazione per le puntuali determinazioni finora assunte al fine di regolamentare l'attività giurisdizionale del nostro Tribunale durante l'emergenza sanitaria da Covid-19, apprezzando lo sforzo di contemperare le esigenze dei Magistrati, degli Avvocati e di tutto il personale impiegato in Tribunale. Tuttavia, nonostante l'apprezzabile lavoro nella stesura dei protocolli locali, dando seguito anche alle numerose segnalazioni ricevute dai Colleghi del nostro Foro, ci duole constatare che la ripresa dei servizi del Tribunale di Isernia è difficoltosa.

Alla luce di quanto evidenziato, Le rappresento alcune proposte formulate dalla nostra sezione AIGA di Isernia al fine di scongiurare gli assembramenti di avvocati, parti, testimoni e consulenti tecnici nel porticato del Tribunale.

SETTORE CIVILE:

- Fissare le udienze ogni 10-15 minuti, a seconda della fase processuale (in altri Tribunale è regola generale da sempre);
- laddove fosse necessario fissare udienze nel pomeriggio e di sabato;
- consentire agli avvocati di stazionare all'interno del Tribunale.
- invitare tutti i magistrati ad predisporre una corretta organizzazione e distribuzione del ruolo per fasce orarie a seconda delle attività da svolgere e, se necessario, fissare le udienze anche nelle ore pomeridiane;

- disporre e far disporre la chiamata di almeno 2 cause per volta per singolo ruolo d'udienza (ciò consentirebbe di evitare buchi tra la trattazione di una causa e un'altra). Le parti e gli avvocati del processo successivo potranno fare ingresso in aula solo quando siano uscite quelli che li precedono.
- aggiornare quotidianamente il sito internet del Tribunale, in quanto, spesso, vi sono divergenze tra le puntuali newsletters dell'Ordine e quanto riportato dal sito internet del Tribunale;
- introdurre un sistema di prenotazione per gli adempimenti all'U.N.E.P., tranne che per atti urgenti (15 gg);
- Permettere l'accesso alle cancellerie almeno a 2-3 avvocati per volta. Soprattutto ora che sono accorpate la cancelleria civile e quella di lavoro;
- Prevedere per l'accesso agli Uffici un sistema misto, con possibilità di ingresso con prenotazione per alcune fasce orarie (ad eccezione degli atti urgenti e con esonero per gli avvocati di altri Fori), che possa evitare o ridurre notevolmente la fila fisica. Molti Uffici giudiziari (anche la Cassazione) utilizzano un'app. molto semplice ed intuitiva, che consente agli avvocati di prenotare l'accesso in un giorno, ad un determinato orario, per un determinato ufficio o adempimento. In alternativa, la possibilità di prenotarsi potrebbe essere garantita con l'invio di una mail. L'ingresso in Cancelleria potrebbe essere suddiviso, a seconda dell'adempimento da fare, da un minimo di 5 minuti ad un massimo di 20 minuti.
- Prevedere che, limitatamente alla fase emergenziale, l'udienza di giuramento CTU si tenga mediante note di trattazione scritta e giuramento telematico (salvaguardando comunque il contraddittorio e il diritto di difesa) come tra l'altro avviene già in diversi tribunali; in questo modo si ridurrebbero le udienze giornaliere in presenza ,si eviterebbero assembramenti in aula (tra 3-4 avvocati periti che vengono da varie regioni , a volte anche parti stesse) e fuori dall'aula.
- si potrebbe mantenere l'udienza per la formulazione dei quesiti e per l'individuazione del CTU (si potrebbero da subito far presente eventuali incompatibilità) e dare la possibilità allo stesso di giurare mediante dichiarazione scritta;

aiga

Associazione Italiana :: ::
Giovani Avvocati :: ::
SEZIONE DI ISERNIA
"Avv. Antonio Di Rollo"

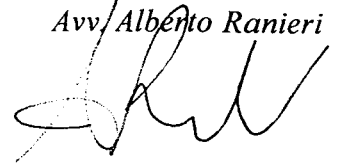
- reintrodurre la possibilità di utilizzare ~~il sistema GIP Online~~, almeno per gli avvocati;

SETTORE PENALE

- prevedere 2 postazioni per la consultazione fascicoli agli avvocati in cancelleria Gip, al dibattimento ed al DIGIT.

Il Presidente AIGA Isernia

Avv/Alberto Ranieri



TRIBUNALE ISERNIA

Da: TRIBUNALE ISERNIA <tribunale.isernia@giustizia.it>
Inviato: giovedì 1 ottobre 2020 11:39
A: 'info@ordineavvocatiisernia.com'; costanza cappelli; elvira puleio; FABIO PAPA; guenzi martina; Michaela Sapio; michele caroppi; michele nardelli; vincenzo di giacomo; vittorio cobianchi; filippo masotta (avvocatimasotta@libero.it); francesco morigine; giovanna zarone; LUCA STORTO; stefania colesanti; alfa del monaco; angela natale; angelo catauro; annino materiale; antonietta cirelli; antonio d'ascenzo; ANTONIO VALERIO; assunta napolano; barbara gianfrancesco; Carmela Colantuono; claudio esposito; concetta battista; costantino frate; Daniela Di Caterino; gabriella roselli; Gaetano Abitabile; giovanni correddu; giovanni troise; guido de iorio; ivana boccia; lucia fioritto; Maria Colantuono; maria di tomaso; Maria Ida Patete; marisa santini; michelina valiante; nicola de toma; Nicoletta Verratti; nicolina mainardi; ROMANO DOMENICO; sebastiano marino; tiziana marra; valeria falanga; valerio; vincenza sirna
Oggetto: VARIAZIONE TABELLARE 30.09.2020
Allegati: variazione tabellare 30.09.2020.pdf

Si trasmette in allegato la variazione tabellare del 30.09.2020 per gli adempimenti conseguenziali in ordine a quanto discusso e approvato dalla riunione sulla sicurezza del 28.09.2020.